



ประกาศเทศบาลเมืองสุโข-ลก
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป
เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลเมืองสุโข-ลก ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ กองคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๖ อัตรา |

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ผผนวก ก

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒. การรับสมัคร

ให้ผู้สนใจสมัครเป็นพนักงานจ้างขอรับและส่งใบสมัครพร้อมเอกสารต่างๆตามประกาศได้ที่
งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๗- ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา
๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓. เอกสารที่ต้องยื่นในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัคร
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ ใบรับรองแพทย์(มีอายุไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างต้องเสียค่าธรรมเนียมการรับสมัครคนละ ๕๐ บาท

๕. การประกาศวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

๕.๑ เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกใน วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก และทาง www.kolookcity.go.th

๕.๒. คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกใน วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมมหาราช เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก

๖. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

- ระยะเวลาในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี
- อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทนอื่นตามสิทธิของพนักงานจ้างทั่วไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นางสุชาดา พันธนา)
นายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัย-ลก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑.ปฏิบัติงานประจำศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ๒.ปฏิบัติงานด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเฟสบุ๊คแฟนเพจศูนย์บริการนักท่องเที่ยว เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก ๓.ประสานการจัดงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔.ร่วมวางแผนงานเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองสุโขทัย-ลก ๕.รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลร้านค้า โรงแรม/ที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว ให้เป็นปัจจุบัน ๖.ปฏิบัติงานให้บริการข้อมูลด้านการท่องเที่ยว ๗.ดูแลความเรียบร้อยศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ๘.ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะ	๑.มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาหรือทางด้านภาษาต่างประเทศ สื่อสารสนเทศ การท่องเที่ยวและการโรงแรม ๒.มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงานในระดับดี ๓.สามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ภาษาจีน หรือมลายู จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ๔.มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก ๕.สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก	๑.สอบข้อเขียน ๒.สอบสัมภาษณ์ ๓.ต้องได้คะแนนสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีสิทธิสอบสัมภาษณ์
หลักสูตรที่ใช้ในการสอบข้อเขียน	๑.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒..ความรู้ทั่วไป ๓.ระเบียบสารบรรณ ๔.ภาษาอังกฤษ ๕.พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (๑๐๐ ข้อ)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

สังกัด	กองคลัง งานการเงินและบัญชี
ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑.ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้มอบหมาย ๒.จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด ๓.งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะ	๑.มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช.หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไปต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) ๒.มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก	๑.สอบข้อเขียน ๒.สอบสัมภาษณ์ ๓.ต้องได้คะแนนสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถึงมีสิทธิสอบสัมภาษณ์
หลักสูตรที่ใช้ในการสอบข้อเขียน	๑.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.ความรู้ทั่วไป ๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) (๑๐๐ ข้อ)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด
ตำแหน่ง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑.ขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา ๒.บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆของเครื่องจักรกลขนาดเบา ๓.งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะ	๑.เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖) ๓.มีความรู้ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี ๔.มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป ๕.มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก	๑.สอบขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา ๒.สอบสัมภาษณ์ ๓.ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนตามข้อ ๑ , ข้อ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด
ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑.ขับรถยนต์บรรทุก ๖ ล้อ ๒.บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆในการใช้รถยนต์ ๓.งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะ	๑.เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖) ๓.มีความรู้ ความชำนาญในการขับรถยนต์ได้อย่างดี ๔.มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายประเภทที่ ๒ ขึ้นไป ๕.มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก	๑.สอบขับรถยนต์บรรทุก ๖ ล้อ ๒.สอบสัมภาษณ์ ๓.ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนตามข้อ ๑ , ข้อ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด
ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑.จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนประจำรถขยะ ๒.งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะ	๑.เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖) ๓.เก็บขนขยะเปียก ขยะแห้ง ขึ้นรถบรรทุก ๔.มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก	สอบสัมภาษณ์

สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด
ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑.กวาดขยะในเขตเทศบาล ๒.งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะ	๑.อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖) ๓.มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก	สอบสัมภาษณ์