



ประกาศเทศบาลเมืองสุโขทัย
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลเมืองสุโขทัยดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป สำนักงานการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ฝ่ายบริหารการศึกษา

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิมุกตายนวิทยา)

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติเฉพาะ

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)
- ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี มีสุขภาพแข็งแรง
- มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
- มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ
- เป็นผู้รักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็นขยันอดทน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้มีศักยภาพเหมาะสมกับวัย และพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ดูแลความปลอดภัยของเด็กที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. การรับสมัคร

ให้ผู้สนใจสมัครเป็นพนักงานจ้างขอรับและส่งใบสมัครพร้อมเอกสารต่างๆตามประกาศได้ที่ งานกร
เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-
๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓. เอกสารที่ต้องยื่นในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัคร
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ ใบรับรองแพทย์(มีอายุไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครเป็นพนักงานจ้างต้องเสียค่าธรรมเนียมการรับสมัครคนละ ๕๐ บาท

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

- ๕.๑ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก โดยสอบข้อเขียน(ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ (๕๐ คะแนน)และ
สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน รวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน
- ๕.๒ เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
- ๕.๓ เนื้อหาสำหรับการออกข้อสอบข้อเขียน(ปรนัย) บทบาทหน้าที่ของผู้ช่วยดูแลเด็ก ความรู้ในการ
ดูแลเด็กและการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

๖. การประกาศวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

- ๖.๑ เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกใน วันที่ ๑๔ ธันวาคม
๒๕๖๔ เป็นต้นไป ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก และทาง
www.kolookcity.go.th
- ๖.๒ คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกใน วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา๐๙.๐๐น.
เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก

๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

- ระยะเวลาในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี
 - อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท และ
ค่าตอบแทนอื่นตามสิทธิของพนักงานจ้างทั่วไป
- จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นางสุชาดา พันธันรา)
นายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัย-ลก